

# INFORMATIE BIJ NIEUWSBRIEF 2010 NR. 29 SBKGZ

## **1. Inleiding**

Deze informatie heeft als doel een kort overzicht te geven van de actuele zaken die zich voordoen bij het beheer en onderhoud van kerkelijke gebouwen die vallen onder de verantwoordelijkheid van de kerkrentmeesters.

## **2. Soorten monumenten**

Er is onderscheid in gebouwen die zijn aangewezen als monument. Een drietal overheidsinstellingen kan een gebouw aanwijzen tot monument, met elk een afzonderlijk criterium, namelijk:

- de rijksoverheid, dan spreekt men over Rijksmonumenten;
- de provinciale overheid, dan spreekt men over Provinciale monumenten; en
- de gemeentelijke overheid, dan spreekt men over Gemeentelijke monumenten.

De Rijksmonumenten vallen onder de Monumentenwet 1988. Hierin is o.m. vastgelegd: monumentale waarden, bescherming, handhaving, instandhouding, vergunningstelsel en subsidiestelsel. De toetsing is voor alle aangewezen Rijksmonumenten hetzelfde. In het monumentenregister is de *redegende omschrijving van het te beschermen monument* vastgelegd.

Provinciale monumenten zijn monumenten die door het Provinciaal bestuur zijn aangewezen. In de vaststelling is de beschermwaardigheid in een besluit verwoord. Elk Provinciaal bestuur hanteert zijn eigen vastgestelde criterium. De hoogte van de subsidie, zo die er mocht zijn, is per provincie verschillend. Het is belangrijk hiernaar navraag te doen.

Gemeentelijke monumenten zijn monumenten die door het Gemeentebestuur zijn aangewezen. Veelal zijn deze monumenten gelegen in een Beschermd Stads- en Dorpsgezicht. De beschermwaardigheid is in het genomen raadsbesluit vastgelegd. Over de mogelijkheden tot het verkrijgen van subsidie is het raadzaam de gemeentelijke subsidieverordening te raadplegen. Niet elke gemeente verleent subsidie.

De instandhouding van een monument wordt vanuit diverse invalshoeken beschreven. Er zijn momenteel 3.696 kerkelijke gebouwen die de status van monument bezitten. Vervolgens zijn er 206 kerkelijke onderdelen of objecten die dezelfde status hebben.

## **3. Restauratie en instandhouding**

### **Extra gelden**

De minister van OC&W heeft op 28 augustus 2009 € 38 miljoen extra voor restauratie rijksmonumenten beschikbaar gesteld. Het doel hiervan is het behoud van werkgelegenheid in deze bouwsector door een extra impuls te geven aan de instandhouding van het cultureel erfgoed.

De middelen worden ingezet voor restauratieprojecten van rijksmonumenten, die uitvoerigsgereed zijn. Provincies bepalen welke restauratieprojecten daarvoor in aanmerking komen en nemen de aanvragen in behandeling. OCW betaalt 50 pct. en de provincie 50 pct. De regeling gaat in per 1 juli 2009 en loopt op 31 december 2011 af. Voor meer informatie zie: [www.minocw.nl](http://www.minocw.nl).

### **Het BRIM**

Voor kerken is de instroom bepalend wanneer er subsidie ingevolge het BRIM (Besluit Rijkssubsidiëring Instandhouding Monumenten) kan worden aangevraagd. Om de instroom van kerken te reguleren, is gekozen voor drie jaargangen waarin de kerken instromen. De data van instroming en monumentenummers zijn:

In 2010, de nummers 45.950 t/m 53.000;

In 2011, de nummers 1 t/m 26.099;

In 2012, de nummers 26.100 t/m 45.949.

Indienen van de plannen voor het instroomjaar 2010 over een periode van 6 jaar moest voor 1 september 2008 plaats vinden. Voor 2011 is dat: vanaf 1 april t/m 1 september 2010 en voor 2012 vanaf 1 april t/m 1 september 2011.

### **Evaluatie BRIM**

Uit het rapport van OCW zijn de volgende belangrijke zaken voor restauratiewerken aan kerken van belang:

- er komt een betere voorlichting naar belanghebbenden;
- de aanvraagformulieren zijn vereenvoudigd;
- een betere toelichting op de gevraagde begroting;
- er hoeft geen financieel dekkingsplan meer te worden overgelegd;
- koppeling van een subsidieaanvraag (kerk en toren) twee eigenaren met de daaraan gekoppelde probleemstelling zal op korte termijn worden opgeheven;
- 9 maart 2009 heeft de minister het BRIM budget verhoogd voor de komende 3 jaar met € 21 miljoen, per jaar dus € 7 miljoen;
- nu is er € 47 miljoen beschikbaar;
- de subsidiabele kosten zijn verhoogd van € 100.000 naar € 1.000.000 per zesjarig onderhoudsplan; en
- het subsidiepercentage is 65 pct.

Omdat het BRIM gefaseerd wordt ingevoerd, blijft de onderhoudsregeling voor monumenten, het BROM, voor niet ingestroomde monumenten van kracht. Kerken die in 2009 instromen kunnen tot 1 april 2010 een aanvraag op grond van het BROM indienen.

Het subsidiabel uurloon, exclusief de algemene kosten, winst, risico en BTW bedraagt € 35,90. Voor Zuid-Holland, Noord-Holland en Utrecht is het uurloon vastgesteld op € 36,40 exclusief BTW. Het huidige uurloon is ook voor 2010 van kracht aldus de e-mail van 4 januari 2010.

De doelstellingen van het BRIM zijn:

- eenvoudige regelgeving;
- integratie van restauratie naar onderhoud; en
- stimulering van gestructureerd en planmatig onderhoud.

De algemene conclusie ten aanzien van het BRIM kan als volgt worden samengevat:

Het BRIM voldoet voor eigenaren van woonhuismonumenten en boerderijen zonder agrarische functie.

Voor overige monumenten, waaronder kerken voldoet het BRIM niet.

### **BRIM leidraad**

Er is een algemeen geldende bijlage als bedoeld in artikel 2 van de "Regeling Subsidiering Instandhouding Monumenten" vastgesteld. Deze bijlage is bekend onder de naam "Leidraad BRIM subsidiabele instandhoudingskosten". In Hoofdstuk 1 worden 91 hoofdgroepen nader omschreven. In hoofdstuk 2 zijn 5 paragrafen opgenomen over de berekening van algemene kosten.

Informatie: [www.cultureelerfgoed.nl/wonen/subsidie/instandhouding](http://www.cultureelerfgoed.nl/wonen/subsidie/instandhouding)

Op 3 juni 2009 schreef de minister van OC&W het volgende aan de Tweede Kamer: *Tenslotte wil ik graag het beeld nuanceren dat bestaat rond de beslistermijn van 13 weken. Deze aanvraagtermijn zou veelvuldig door de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed worden overschreden. Gebleken is dat een aanzienlijk deel van de aanvragen onvolledig is ingediend, waardoor de periode van afhandeling toeneemt. Er worden maatregelen genomen om de gestelde termijnen te handhaven. Er vindt een aanpassing van het formulier plaats. Compleet indienen is derhalve zeer belangrijk los van de aanvullende maatregelen zoals beschreven.* Verder noemt de minister de volgende hoofdpunten:

- *het aanvraagformulier is op onderdelen ingekort en vereenvoudigd en het digitaal aanvragen wordt bevorderd;*
- *aanvragers zijn niet meer verplicht een financieel dekkingsplan in te dienen;*
- *het aantal hoofdgroepen van instandhoudingswerkzaamheden is teruggebracht van drie naar twee;*
- *het aantal verplichte bijlagen bij de subsidieaanvraag is beperkt tot een planomschrijving, begroting, foto's en inspectierapport;*
- *de papieren versie van het meerjarenplan en –begroting is vereenvoudigd en verduidelijkt;*
- *het declareren van gemaakte kosten is vereenvoudigd.*

### **Uniform Subsidiekader**

Vervolgens schrijft de minister over het uniform subsidiekader. De tweede maatregel die wordt getroffen om de regeldruk te verminderen is de invoering van het rijksbrede project Uniform Subsidiekader. Het nieuwe subsidiekader gaat uit van voorschotten. Dit betekent dat de aanvrager op het moment van subsidieverlening volgens een bepaald ritme direct een voorschot op zijn bankrekening krijgt gestort. Dit resulteert in een daling van administratieve lasten van de aanvrager, alsmede een vermindering van de uitvoeringskosten bij de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed (RCE).

### **Cultuurfonds**

Er zijn diverse provincies waar een mogelijkheid bestaat subsidie aan te vragen. Het is raadzaam daarover in contact te treden met het betreffende Provinciehuis. Ook zijn er mogelijkheden tot het verkrijgen van subsidie bij instellingen die het monumentenbeleid in de statuten hebben opgenomen. Van gemeenten zijn geen gegevens bekend die een bijdrage leveren of aanvullend subsidie verstrekken. Overigens is het navragen hiernaar zeer aan te bevelen bij de gemeente waarin het monument is gelegen. Onze Stichting beschikt over een lijst met subsidiënten die geraadpleegd kan worden.

### **Adviesplicht en adviesbevoegdheid**

Per 1 januari 2009 is een wijziging inzake de adviesplicht in werking getreden. Thans zijn de gemeenten ingevolge artikel 11 van de monumentenwet verplicht, bij een wijziging van een monumenten, advies te vragen. Per 1 januari 2009 is dit gewijzigd in een adviesbevoegdheid van de RCE. Gemeenten moesten voor 1 januari 2009 beschikken over een monumentenverordening en een monumentencommissie met aantoonbare deskundigheid. In deze commissie mogen geen bestuurders zitting hebben. De RCE schreef op 1 oktober 2009 dat niet alle gemeentelijke monumentencommissies toegerust zijn voor de eisen zoals die zijn gesteld in de gewijzigde Monumentenwet. De VNG, Federatie Welstand en de RCE hebben gezamenlijk een handreiking uitgebracht. Zie hiervoor [www.cultureelerfgoed.nl/actueel](http://www.cultureelerfgoed.nl/actueel) De RCE adviseert alleen nog bij afbraak/sloop, reconstructie of herbestemming.

De provinciale adviesplicht wordt omgezet in adviesbevoegdheid. Het is aan de gemeenten of daar wel of geen gebruik van gemaakt wordt. Het daartoe strekkende wetsvoorstel is met ingang van 1 januari 2009 van kracht geworden. Advisering op hoofdlijnen:

### **Monumentenstop**

Bouwwerken, gebouwd voor 1940 zullen niet meer op de monumentenlijst worden vermeld. Bouwwerken van na 1945, de wederopbouwperiode, zullen mogelijk wel voor vermelding op de monumentenlijst in aanmerking komen.

### **Vanwege-monumenten**

Gebouwen die vanwege hun leeftijd geen monument zijn maar waar monumentale onderdelen aan zijn verbonden, zoals kansel, doopvont e.d., komen op basis van de wetgeving en het criterium in het BRIM niet voor subsidie in aanmerking. Het advies is daarom in voorkomende gevallen hierover in overleg te treden met de RCE.

### **Ontkoppeling van het monumentenregister**

Het monumentenregister is in 1961 ingesteld om de ligging van de beschermde monumenten te bepalen en deze te kunnen onderscheiden ten opzichte van de omliggende objecten. De evaluatie heeft aangetoond dat het register niet geschikt is om een subsidieregeling daarop te baseren. In het register kunnen kerk, toren en pastorie b.v. op 1 monumentennummer staan. Er zijn ook gevallen bekend waarin er voor elk onderdeel een apart monumentennummer aanwezig is. Deze ongelijkheid is ongewenst. Om het probleem op te lossen is de eis vervallen van één aanvraag per beschermd monument. De bedoeling is om, net als in voorgaande restauratieregelingen, de aanvrager zelf te laten bepalen voor welke bouwkundige eenheid of eenheden (dit zijn zelfstandige onderdelen) subsidie wordt aangevraagd.

Wanneer een aangewezen organisatie meer dan 20 monumenten in bezit heeft, is hiervoor een specifiek subsidieregime.

### **Modernisering monumentenzorg (Momo)**

Er zijn werkgroepen ingesteld die onderzoeken om een visie neer te leggen de monumentenzorg (RCE) te moderniseren. Op 29 september 2009 heeft de minister het eindrapport met een beleidsbrief aan de Tweede Kamer gezonden.

Kernpunten hierin zijn: minder regeldruk, de omgeving van een monument wordt beter beschermd en burgers krijgen een belangrijke stem in het proces. De kern is wel dat de cultuurhistorische waarde een rol gaat spelen in de ruimtelijke ordening. Gemeenten worden verplicht bij het opstellen en vaststellen van een bestemmingsplan met de cultuurhistorische waarde rekening te houden waardoor de burger meer invloed heeft op de omgeving van het monument.

Voor monumenteneigenaren betekent Momo vooral verlichting van de regeldruk. Procedures worden eenvoudiger en een deel van de regels verdwijnt. Als voorbeeld noemt de minister dat een vergunning voor een kleine ingreep nu 26 weken duurt, maar in de toekomst slechts 8 weken.

De visie van de minister komt samengevat neer op: *Kwaliteitszorg, Ruimtelijke Ordening, Financiën, Bestuurlijke Verhoudingen en het Instrumentarium.*

Momenteel zijn de kerken in dit onderzoek nog niet betrokken. Voor meer info:

[www.moderniseringmonumentenzorg.nl](http://www.moderniseringmonumentenzorg.nl)

### **Restauratieachterstand**

Het is algemeen bekend dat er restauratieachterstand is. Met de extra beschikbaar gestelde gelden zijn knelpunten nog niet opgelost. Gebleken is dat met de instandhoudingregeling, het BRIM, de restauratieachterstand niet kan worden weggewerkt, maar deze is daar ook niet voor bedoeld. De discussie over deze problematiek is nog niet afgerond.

De instandhoudingregeling is bestemd voor monumenten die een bepaald niveau van onderhoud hebben.

Het BRIM is een subsidieregeling voor eigenaren/stichtingen voor het instandhouden van monumenten, inclusief monumentale interieurs. Het BRIM onderscheidt twee soorten eigenaren. Voor eigenaren van woonhuizen e.d. is de mogelijkheid om een laagrentende lening aan te vragen en voor eigenaren van o.m. kerkgebouwen is subsidie beschikbaar. Eigenaren die geen aftrekmogelijkheid hebben, kunnen voor hogere subsidie in aanmerking komen. Voor kerken is de subsidie 65 pct. van de vastgestelde subsidiabele kosten, met een maximum van € 1.000.000 in 6 jaar.

Het NRF heeft een subsidiewijzer laten verschijnen. Het is aan te bevelen daarover te beschikken.

[www.nrf.nl](http://www.nrf.nl)

### **Voorfinanciering restauraties**

Er zijn mogelijkheden voor het aanvragen van voorfinanciering bij de Stichting Kerkelijk Geldbeheer (SKG) en het Nationaal Restauratiefonds (NRF). Bij de invoering van het BRIM zullen SKG en NRF samenwerken om te komen tot een goedkope voorfinanciering.

Verder zijn NRF en SKG in overleg om een nieuw product in de markt te zetten, revolving fund, voor het aanbrengen van bouwkundige verbeteringen voor een verantwoorde exploitatie. Het maximale bedrag is € 50.000 tegen een rente van 1,5 pct. voor een periode van maximaal 15 jaar.

### **Instandhoudingsplan**

Om in aanmerking te komen voor subsidie moet er een instandhoudingsplan worden ingediend. Dit plan moet vergezeld gaan van een inspectierapport dat b.v. opgesteld is door een architect, monumentenwacht of andere daarvoor bevoegde bureaus. Het plan geeft inzicht in en omschrijving van de werkzaamheden met een daaraan gekoppeld een kostenbegroting.

### **Bijzondere regels voor kerken**

Wanneer sprake is van een kerkelijk monument geldt een bijzondere regel. De bepaling "*Indien wezenlijke belangen van het belijden van de godsdienst of levensbeschouwing in het geding zijn, zal pas een beslissing over de vergunning genomen worden na overeenstemming met de eigenaar (artikel 18) van de monumentenwet*" is geschrapt. Momenteel loopt er een discussie of dit artikel weer moet worden ingevoerd.

### **Rijksinspectie Monumentenzorg (RIM)**

In februari 2005 is de Rijksinspectie Monumentenzorg ingesteld. In verschillende gemeenten zijn er pilots geweest. De inspectie vindt plaats door de RCE. Onderzoek vindt plaats bij Provincie, Gemeenten, architecten en eigenaren van rijksmonumenten.

Doel van de inspectie is na te gaan of:

- de monumenten zorgvuldig in stand worden gehouden;
- dit proces zorgvuldig en doelmatig gebeurt; en
- de zorg voor de monumenten verzekerd is.

De inspectie vraagt stukken op, zal gesprekken voeren en bezoekt de locatie. Van elke inspectie wordt een verslag gemaakt voorzien van commentaar en aanbeveling.

### **Monumentenwet 1988**

Het juridische kader voor de monumentenzorg wordt gevormd door de Monumentenwet 1988. Het is van belang kennis van de Monumentenwet 1988 te hebben en indien dat niet het geval is, kunt u bij daarvoor bij onze stichting terecht. Voorkom, indien mogelijk, procedures zodat vooral een vlotte afhandeling kan plaatsvinden. Informeer vooraf naar de mogelijkheden bij de daarvoor bevoegde instantie.

Wanneer een instandhoudingsplan wordt ingediend en daarover goedkeuring wordt ontvangen, kunnen daarin vergunningsplichtige werkzaamheden opgenomen zijn.

Voor het restaureren van een monument zijn twee vergunningen nodig, namelijk een bouwvergunning en monumentenvergunning. Alle wijzigingen/verbouwingen aan een monument zijn vergunningsplichtig. Een bouwvergunning wordt verleend na het afgeven van een monumentenvergunning. Onderhoud aan een monument is niet vergunningsplichtig. Een melding dat er onderhoud zal plaats vinden, is voor een juiste en goede verstandhouding op zijn plaats.

### **Onderhoud**

Goed en planmatig onderhoud is een eerste aanzet voor het instandhouden van een monument. Belangrijk is daarom jaarlijks een grondige inspectie te laten plaatsvinden. Conclusies en aanbevelingen worden vastgelegd in een rapport. Indien noodzakelijk worden de onderhoudswerkzaamheden uitgevoerd. Een planmatige aanpak heeft de voorkeur. Hierdoor wordt een spreiding van kosten bereikt.

Er zijn diverse onduidelijkheden over onderhoud c.q. restauratie is. Overleg met de REC, Gemeente of Provincie is daarbij gewenst. Het is voorts van belang dat er een grondige inspectie van de bouwkundige staat van het bouwwerk aanwezig is. Het inspectierapport is een onderlegger voor het goed en juist opstellen van een planmatig onderhoudsplan/restauratieplan. Er zijn landelijk diverse organisatie die hierin zijn gespecialiseerd.

### **Bouwbesluit**

Kernpunten in het Bouwbesluit zijn: veiligheid, gezondheid, bruikbaarheids, energiezuinig, enz. De uitgangspunten zijn vastgelegd in Bouwregelgeving en voorschriften. De formulering in de Bouwregelgeving en voorschriften is als prestatie-eis opgenomen. De prestatie-eis is een gekwantificeerde grenswaarde waarvoor in het Bouwbesluit een bepalingsmethode gegeven is. Indien opdrachten versteekt worden, is het belangrijk deze uitgangspunten in de opdracht naar adviseur, architect, aannemer te benoemen en schriftelijk in de opdracht te vermelden. Voor informatie kan men de website [www.vrom.nl](http://www.vrom.nl) raadplegen.

Voor elke verandering of wijziging aan een monument is een vergunning nodig. Er dient rekening te worden gehouden met het feit dat voor een monument op grond van artikel 44 van de Woningwet een bouwvergunning en monumentenvergunning vereist zijn. Voor het ontwikkelen van plannen tot wijziging of verandering is het belangrijk informatie te hebben over het ter plaatse geldende bestemmingsplan en de geldende voorschriften. Informatie met betrekking tot de historie van het monument, aangevuld met foto's, is bijzonder belangrijk. Informatie kan men meestal inwinnen op de afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling, Volkshuisvesting of bij een historische vereniging van de betreffende gemeente waarin het monument is gelegen.

### **Provinciaal monumentenbeleid**

Alle provincies hebben een afdeling monumentenbeleid. Dit beleid is vastgelegd in een nota en heeft betrekking op gemeenten met minder dan honderd monumenten. Gemeenten met meer dan honderd monumenten kunnen, indien gewenst, het monumentenbeleid aan het provinciaal bestuur delegeren. In de nieuwe wetgeving is opgenomen dat alle gemeenten over een deskundige monumentencommissie moeten beschikken. Onze SBKG heeft contacten met de afdeling Provinciaal

monumentenbeleid en ontvangt gevraagd en ongevraagd informatie daarover. Zij is bekend met procedures over vergunningsaanvragen, subsidie en overige van belang zijnde informatie.

#### **4. Overige aandachtspunten**

##### **Brandpreventiebeleid**

In februari 2002 heeft staatssecretaris De Vries aan alle gemeenten in ons land een stuk doen toekomen getiteld "Handreiking brandpreventie bestaande bouw". Hierin zijn tal van tips en richtlijnen opgenomen. Voor de monumentale gebouwen zijn de tips en richtlijnen niet altijd praktisch uitvoerbaar en mogelijk zelfs in strijd met de bestaande bouwregelgeving. Het beschermen van monumentale gebouwen in verband met brandveiligheid, staat op gespannen voet met de Monumentenwet. Het bouwbesluit voorziet daarin.

In samenwerking met en onder verantwoordelijkheid van Bouwregelgeving Informatie- en Adviescentrum, TNO en RDMZ is een "Informatieblad" opgesteld dat voor de doelgroep beschikbaar is. Op 28 mei 2004 is, gelet op de ontstane problematiek brandveiligheid, door een ingestelde projectgroep een publicatie uitgegeven onder de titel "*Veiligheid in kerken*". De projectgroep was breed van samenstelling. De VKB heeft nog een beperkt aantal exemplaren van deze nota beschikbaar.

De VKB werkt aan een handreiking onder de titel "Brandveiligheid en ontruiming van kerkelijke gebouwen". Zodra die gereed is zal de VKB daarover informatie verstrekken o.m. via haar website [www.kerkrentmeester.nl](http://www.kerkrentmeester.nl).

Om de regelgeving sterk te vereenvoudigen, wordt op voorwaarde dat dit niet ten koste van de brandveiligheid mag gaan, een onderzoek ingesteld om te komen tot herziening van de regelgeving. Het Ministerie van VROM heeft op 20 november 2006 daarover mededelingen gedaan.

Samengevat leidt het nieuwe Gebruiksbesluit tot het volgende:

- eenduidige toepassing op gemeentelijk niveau van de landelijke voorschriften;
- minder aanvullende eisen nodig;
- indien in gebouwen kwetsbare groepen mensen worden gehuisvest, blijft het noodzakelijk een gebruiksvergunning aan te vragen;
- voor gebouwen waarin meer dan vijftig mensen verblijven, geldt een meldingsplicht bij de gemeente over het gebruik en de brandveiligheidsmaatregelen, waardoor het aanvragen van een gebruiksvergunning niet meer nodig is;
- gemeenten toetsen een melding en bepalen zelf wanneer controle ter plaatse gebeurt; een gebouw dat onder de meldingsplicht valt, kan na aanmelding in gebruik worden genomen; en
- wanneer de gemeente constateert dat het aangemelde gebouw onvoldoende brandveilig is, kan zij aanvullende brandveiligheidseisen voor het gebruik van dat gebouw opleggen.

Meer informatie hierover zie: [www.vrom.nl/pagina.htm?id=25130](http://www.vrom.nl/pagina.htm?id=25130)

Per 1 november 2008 is het Besluit brandveiligheid gebruik bouwwerken (Gebruiksbesluit) in werking getreden.

Voordelen landelijke uniformering:

- een set landelijk geldende voorschriften;
- eind aan onnodige lokale verschillen;
- minder verbrokkeling van brandveiligheidsvoorschriften;
- meer rechtszekerheid en rechtsgelijkheid;
- betere mogelijkheden voor voorlichting en ondersteunende ICT-toepassingen;
- betere afstemming met Bouwbesluit 2003 en milieuvoorschriften; en
- minder administratieve lasten voor bedrijven.

Het is geen nieuw beleid want het brandveiligheidsniveau is gelijk gebleven. Nu is er een uniforme wetgeving. De vergunningsplicht is gewijzigd in een meldingsplicht. Er worden geen leges meer in rekening gebracht. Het gebruiksbesluit is een tussenstap want in het kader van integratie zal vermoedelijk dit jaar het gebruiksbesluit worden ingekaderd in de omgevingsvergunning.

##### **Belvédère**

In 1999 verscheen de nota Belvédère. Deze beleidsnota is gericht op het cultuurhistorie en de ruimtelijke ordening. De nota geeft aan welke maatregelen er nodig zijn voor de inrichting van

Nederland en een visie op de wijze waarop die moet worden toegepast. Wanneer er nieuwe bestemmingsplannen opgesteld en uitgewerkt moeten worden, moet een gemeente de geformuleerde uitgangspunten in de nota Belvédère in de vaststelling betrekken. Kerken hebben in de nota een duidelijke functie op het gebied van de ruimtelijke ordening.

Voor vragen over de Belvédèreaanpak en -strategie, over concrete projecten, over instrumenten en methodieken enz. kan men terecht op de Helpdesk van Belvédère. Informatie is beschikbaar op: [www.belvedere.nl](http://www.belvedere.nl)

### **Wet Waardering Onroerende Zaakbelasting**

Met ingang van 1 januari 2005 (zie "Kerkbeheer" van juni 2005) is een aantal verbeteringen aangebracht dat moet leiden tot een grotere doelmatigheid. Eén van die wijzigingen is dat een aantal objecten is vrijgesteld van de Onroerende Zaakbelasting (OZB). Ook kerkgebouwen vallen hieronder. Het is zaak om tijdig te reageren op publicatie wanneer gemeenten voor een bepaalde wijk "baatbelasting" willen heffen.

### **Waterschapslasten**

Alle Waterschappen hebben een eigen omslagmethodiek en -grondslag voor de berekening van de aanslagen. De Waterschappen zijn gebonden aan de tariefsvaststelling door de Verenigde vergadering. Het tarief is afgeleid van een kosten-baten analyse, gebouwd en ongebouwd. Alle Waterschappen verstekken informatie over de tarieven. Voorstellen tot wijzigingen door de Algemene Vergadering worden vooraf in het plaatselijk verschijnend streek-of dagblad gepubliceerd.

### **Overdrachtsbelasting monumenten**

Met ingang van 2010 komt de vrijstelling van overdrachtsbelasting voor rijksmonumenten geheel te vervallen. Dat kan inhouden dat terzake van de overdracht van kerkgebouwen en andere monumenten nu overdrachtsbelasting verschuldigd is. Deze overdrachtsbelasting is verschuldigd door de koper.

### **Energie**

De mogelijkheid is aanwezig om voor kerken 50 pct. van de betaalde Ecotaks op geleverde energie terug te ontvangen. De aanvragen voor restitutie moeten worden gezonden aan de Inspectie te Emmen Novem-Center.

### **Gezamenlijke energie-inkoop**

Na een eerste opdracht daartoe met een voor de gemeenten positief resultaat is er een tweede aanmelding mogelijk gemaakt. Gemeenten die met de eerste sessie hebben meegedaan hebben daarover bericht ontvangen. Via een publicatie in het blad Kerkbeheer is hieraan aandacht besteed.

### **Legionella**

Wanneer er voor publiek toegankelijke ruimten zijn waar de mogelijkheid aanwezig is warm water via de kraan te tappen en te consumeren, moet een risicoanalyse worden gemaakt. Het is van belang dat van deskundige voorlichting wordt kennis genomen. Het waterleidingbedrijf dat de distributie regelt in de regio zal desgevraagd de noodzakelijke informatie beschikbaar stellen..

### **Zend- en ontvangstinstallatie**

Voor het plaatsen of aanbrengen van antennes voor telecommunicatie, enz. op monumentale gebouwen is een monumentenvergunning verplicht. Voor het plaatsen van zend- en ontvangstinstallaties in monumentale gebouwen is eveneens een monumentenvergunning verplicht. Informatie, w.o. een modelcontract, is beschikbaar bij de VKB.

### **Kerktelefoon**

Om de continuïteit en de kwaliteit van de dienstverlening aan de kerken op het gebied van kerktelefonie te waarborgen heeft de Stichting Intermediair Kerktelefonie Nederland (SIKN) haar operationele activiteiten overgedragen aan DCT Net te Waddinxveen. SIKN beoogt met deze samenwerking niet alleen de continuïteit en kwaliteit te waarborgen, maar ook sneller te kunnen inspelen op technische ontwikkelingen in de (telecom-)markt. DCT Net heeft als kernactiviteit het distribueren van gedigitaliseerde audio- en videosignalen voor specifieke doelgroepen. Netwerkspecialist CS Net is reeds vanaf de start als netwerkleverancier bij SIKN betrokken. SIKN zet haar activiteiten als vrijwilligersorganisatie onverminderd voort en zal haar

landelijke netwerk van vrijwilligers in stand houden. Beide partijen zullen de dienstverlening aan de kerken ongewijzigd en onder dezelfde voorwaarden voortzetten

### **Verhuur van gebouwen**

Voor de verhuur van gebouwen, kerken/verenigingsgebouwen heeft de VKB een richtlijn opgesteld. De richtlijn is te bestellen bij: VKB, postbus 176, 3300 AD Dordrecht, e-mail [info@kerkrentmeester.nl](mailto:info@kerkrentmeester.nl) of via de website [www.kerkrentmeester.nl](http://www.kerkrentmeester.nl)

### **Tarieven**

Alle gemeenten die behoren tot de Protestantse Kerk in Nederland kunnen zich aansluiten bij onze stichting "SBKGZ (Stichting Behoud Kerkelijke Gebouwen in de provincie Zeeland)".

De jaarlijkse bijdrage voor donateurs is vastgesteld op € 15,- per kerkelijke gemeente. Wanneer er bouwkundige voorzieningen, restauraties, groot onderhoud, onderhoudsplannen, verbouw en/of wijzigingen van bouwkundige aard moeten plaatsvinden, kan onze SBKG uw college van advies dienen

Indien u nog geen donateur van onze SBKG bent, dan bevelen wij u dit van harte aan

Voor het maken van een afspraak kunt u contact opnemen met:

SBKZ, p/a Marga Klompélaan 10, 4385JL Vlissingen, telefonisch te bereiken onder nr. 0118 465637 of per e-mail: [info@sbgz.nl](mailto:info@sbgz.nl)

maart 2010